

No	LINEA ESTRATEGICA	ACTIVIDADES	INDICADOR	META	RESPONSABLE	PLAZO
1	Gestion Institucional y Legitima.	Seguimiento de la asistencia de los concejales a sesiones ordinarias y extraordinarias.	Numero de sesiones asistidas / Total de sesiones.	Cumplimiento y participacion de los concejales en las sesiones de la corporacion.	Auxiliar Administrativo.	Diciembre 31 de 2024
2		Cumplir con las obligaciones de ley para con los empleados de la corporacion y de los concejales.	Pago de salarios, honorarios y seguridad social.	Garantizar el trabajo digno.	Secretaria General	Diciembre 31 de 2024
3		Actualizar la Pagina Web de la corporación	Numero de actualizaciones que se realice en la pagina web de la corporación	Mantener la pagina web de la corporación con los acuerdos y demas información de interes actualizado	Secretaria General	Diciembre 31 de 2024
4		Realizar publicaciones en las redes sociales de la corporación	Numero de publicaciones en las redes sociales de la corporación	Permitir el libre acceso de información de interes a la comunidad	Presidencia	Diciembre 31 de 2024
5		Realizar el concurso de Ley para la elección de la secretaria general de la corporación	Numero de concursos de Ley para la elección de la secretaria general de la corporación	Llevar a cabo la elección de la secretaria general de la corporación vigencia 2026	Presidencia	Diciembre 31 de 2024
6	Gestion Misional y Gobernanza.	Llevar a cabo la realizacion de los periodos de sesiones ordinarias, extraordinarias y las demas que contemple la ley según se requiera.	Total de sesiones realizadas.	Darle cumplimiento a la constitucion y a la ley en el desarrollo de los espacios democraticos de la corporacion.	Secretaria General Pagadora y Presidencia.	Diciembre 31 de 2024
7						
8		Crear un estatuto de ciudadanía joven	numero de estatutos creados para la ciudadanía joven	Crear un estuto para la ciudadanía joven	Presidencia	Diciembre 31 de 2024
9		Actualizar el Acuerdo Municipal 004 de 2018 para ingresar la comisión de la mujer	Numero de actualizaciones que se realice al acuerdo 004 de 2018	Dejar estipulado en el reglamento interno de la corporación la comisión de la mujer	Presidencia	Diciembre 31 de 2024
10		Proceder conforme a la constitucion y a la ley para las invitaciones y citaciones de los diferentes representantes de los organismos de la administracion municipal u o entidades que son objeto de control politico por parte del concejo.	Numero de invitaciones y citaciones realizadas.	Cumplir con las invitaciones y citaciones sugeridad por los integrantes de la corporacion.	Secretaria General Pagadora y Presidencia.	Diciembre 31 de 2024
11		Recepcionar los proyectos de iniciativa del alcalde, de concejales y del ciudadano, repartir ponencias, acompañar y seguir los estudios, comision y sesiones plenarias de los proyectos de acuerdo.	Numero de proyectos de acuerdo radicados y aprobados, numero de ponencias, de estudios y de comisiones.	Brindar el acompañamiento y las garantias para el buen desarrollo del debate, ademas, de la participacion activa de los inetrantes de la corporacion.	Asesor juridico y Secretaria General Pagadora,	Diciembre 31 de 2024
12		Garantizar los espacios de participacion ciudadana de las instituciones del municipio, de la academia para temas diversos o de asuntos que afecten a la comunidad.	Numero de solicitudes de intervencion en la corporacion de los diferentes representantes de la comunidad e instituciones.	Promover la participacion diudadana en el debate publico.	Presidencia y Secretaria General Pagadora.	Diciembre 31 de 2024
		Creación de Manual de Imagen de la corporación	Numero de manuales de imagen de la corporación	Organizar la imagen de la corporación	Presidencia	Diciembre 31 de 2024
13	GESTION ADMINISTRATIVA	Adquisición de impresoras	Numero de impresoras adquiridas	Mejorar el area administrativa	presidente	Diciembre 31 de 2024
14		Adquisición de microfonos para area de salon de sesiones de la corporación	numero de microfonos adquiridos	Mejorar area de concejales	presidente	Diciembre 31 de 2024
15		Adquisición de video camara para transmisión en vivo de la corporación	numero de video camaras adquiridas	mejorar transmisiones del concejo	presidente	Diciembre 31 de 2024
16		Dotación de cuadernos y lapiceros para los concejales	numero de cuadernos y lapiceros dotados	Entrega de elementos para el buen funcionamiento y mejor realización de sus obligaciones de los concejales	Presidente	Diciembre 31 de 2024
17		Mejora de los cuadros de los concejales de los periodos pasados	numero de mejoras de cuadros de los concejales de los periodos pasados	Mejoramiento de los espacios de la corporación	Presidente	Diciembre 31 de 2024
18		Adquisición e instalación de camaras de seguridad para las areas de la corporación	numero de Adquisiciones e instalaciones de camaras de seguridad para las areas de la corporación	Mejorar la seguridad de la corporación	Presidente	Diciembre 31 de 2024
19		Adquisición de sillas para el area de la sala de juntas	numero de sillas adquiridas para el area de la sala de juntas	Mejorar los espacios de trabajo de la corporación	Presidente	Diciembre 31 de 2024
20		Realización de un evento en honor a los 200 años del municipio de El Cerrito	Numero de eventos en honor a los 200 años del municipio de El Cerrito	Fortalecer la institucionalidad de la corporación	Presidente	Diciembre 31 de 2024
21		Adquisición de cuadros de zonas emblematicas del municipio de El Cerrito	Numero de cuadros de zonas emblematicas del municipio de El Cerrito	Mejoramiento de los espacios de la corporación	Presidente	Diciembre 31 de 2024
22		Instalacion de malla en la zona de aire libre del concejo municipal	Implementacion de malla para prevencion de ingreso de animales externos para realizar daños dentro de las instalaciones	Brindar un buen ambiente y limpio	Presidencia	Diciembre 31 de 2024